d.vinci

Zusammen *wachsen.*

www.dvinci.de

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Ein neuer Onboardee kann manuell oder vom d.vinci Bewerbermanagement übernommen werden.

Nach Auswahl des Eintrittsgrundes kann der Zeitplan individuell von Ihnen bestimmt werden.

Die Zuständigkeiten definieren die Akteure in Ihrem Prozess

Nächstes Kapitel

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Nach Anlage erscheint diese Übersicht und mit Zugriff auf

Aufgaben

Zusätzliche Informationen

Anhänge

Mitarbeiterportal

Historie

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Nach Anlage erscheint diese Übersicht und mit Zugriff auf

Aufgaben

Zusätzliche Informationen

Anhänge

Mitarbeiterportal

Historie

Aufgaben, Fälligkeit und Verantwortlichkeit werden vom Kunden definiert

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Nach Anlage erscheint diese Übersicht und mit Zugriff auf

- Aufgaben
- Zusätzliche Informationen
- Anhänge
- Mitarbeiterportal
- Historie

Diese zus. Informationen kommen vom Onboardee, die im Portal erfasst werden können

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Nach Anlage erscheint diese Übersicht und mit Zugriff auf

Aufgaben

Zusätzliche Informationen

Anhänge

Mitarbeiterportal

Historie

Ebenso können Dateien vom Onboardee über das Portal gesammelt werden.

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Nach Anlage erscheint diese Übersicht und mit Zugriff auf

Aufgaben

Zusätzliche Informationen

Anhänge

Mitarbeiterportal

Historie

Welche News, Aufgaben etc. werden dem Onbaordee dargestellt

d.vinci Onboarding - Erste Schritte

Nach Anlage erscheint diese Übersicht und mit Zugriff auf

Aufgaben

Zusätzliche Informationen

Anhänge

Mitarbeiterportal

Historie

Die Historie zeigt, was passiert ist.

Nächstes Kapitel

d.vinci Onboarding - Übersicht

Die Übersicht zeigt je nach Rolle und Verantwortlichkeit meine Onboardees, wobei die zugewiesenen Aufgaben in Kreisen dargestellt werden.

Rot = überfällig
Grün = erledigt
Blau = zukünftige Aufgaben

Nächstes Kapitel

d.vinci Onboarding - Portal

Der Onboardee bekommt Zugriff auf ein Portal, das inhaltlich vom Kunden definiert wird.

Im oberen Bereich kann der Onboardee auch jederzeit Dokumente hochladen und ist über Ihre Schritte informiert

Nächstes Kapitel

d.vinci Onboarding - Portal

Der Kunde bestimmt welche Neuigkeiten zu welchem Zeitpunkt an den Onboardee gehen

Nächstes Kapitel

d.vinci Onboarding - Portal

Mit diesem Portal stehen Sie jederzeit im Kontakt und können so auf den ersten Arbeitstag und auch darüber hinaus Kontakt halten

Nächstes Kapitel

d.vinci Onboarding - Generelles

- Inhalte, Prozesse, Fälligkeiten, Verantwortlichkeiten etc. definiert der Kunde
- Im wesentlichen gibt es 4 Sichtweisen
    - Onboardee
    - Personalabteilung
    - Fachabteilung
    - Temporärer Zugriff
- Administrative Tätigkeiten werden minimiert und frühzeitig zugewiesen
- Effekt: Mehr Zufriedenheit und Transparenz bei allen Beteiligten

Ihr nächster Schritt ?

Wir freuen uns auf Ihre Fragen!

d.vinci

Udo Hartenstein

Tel: +49 (0) 40 37 47 99 63
udo.hartenstein@dvinci.de

www.dvinci.de